

UKMERGĖS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „BURATINAS“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Direktorė Rita Jakštienė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020 -02 - 12 Nr. 12

(data)

Ukmergė

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Sudariau ir vadovavau darbo grupėms, rengiant mokyklos metinį veiklos planą.

Inicijavau naujų informacinių kompiuterinių technologijų, modernių ugdymo priemonių įsigijimą. Grupėse naudojamos interaktyvios lentos, robotukas „Bee-bot“. Užtikrinant fizinį aktyvumą, lauko erdvė papildyta keturiomis žaidimų aikštelėmis.

Įrengta vaikų fiziniam aktyvumui ir socialiniams įgūdžiams pritaikyta edukacinė aplinka.

Skatinau pedagogus ir kitus mokyklos darbuotojus tobulinti kvalifikaciją rajone ir respublikoje organizuojamuose kvalifikacijos tobulinimo seminaruose. Dalyvaudami šiose veiklose pedagogai plėtojo profesines ir bendrąsias kompetencijas, sąlygojančias kokybišką mokinių ugdymą.

Vykdyčiau pedagoginės veiklos stebėseną, koordinavau vertinimą ir įsivertinimą. Pritaikytas metodas „Auklėtoja - auklėtojai“, kuris sudarė galimybę analizuoti ugdomųjų veiklų struktūrą ir išskirti tobulintinas sritis. Tenkinant ugdytinių poreikius, organizuojant ugdomasias veiklas, pedagogai pritaiko naujas idėjas, žinias, gebėjimus, naudodami įvairias naujas ugdymosi technologijas. Puoselėjant palankius saugios ir sveikos gyvensenos įgūdžius, įstaiga pripažinta – Sveikatą stiprinančia mokykla. Patvirtinta ilgalaikė sveikatą stiprinanti programą „Sveikas darželis“ 2019-2023 metams. Pedagogams tobulinant kvalifikaciją, gerėja ugdomojo proceso kokybė.

Koordinavau renginių, projektinių veiklų organizavimą mokykloje, inicijavau mokinių dalyvavimą įvairiuose projektuose, parodose, akcijose. Kartu su mokytojais ir Užupio pagrindinės mokyklos priešmokyklinukais, įgyvendinome bendruomenių projektą „Miško takeliu“. Skatinau vykdyti pažintines, kultūrinės, socialines, sportines ir kt. veiklas rajone. Inicijavau dalyvavimą edukacinėse programose: Užupio pagrindinėje mokykloje „Sušildykime lietuvišką žodį“, Ukmergės Šilo progimnazijos saugaus eismo klasėje, Ukmergės meno mokykloje edukacinėje dienoje „Atrask, pažink, pasirink“, Kauno edukaciniame pramogų centre „Curio City“.

Dalyvavome akcijose „Savaitė be patyčių“, „Aš bėgu 2019“, Europos Judumo savaitė 2019, sporto šventėje, skirtoje vaikų gynimo dienai paminėti, švietimo įstaigų bendruomenių ekologinio švietimo projekte „Saulėto oranžinio traukinio kelionė per Lietuvą“ ir projekte „Sveikatiada“. Jų metu mokiniai reprezentavo ir garsino mokyklą.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Efektyvinti įstaigos švietimo pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.	Sukurtas švietimo pagalbos modelis specialiųjų ugdymo poreikių vaikams, jų tėvams ir pedagogams.	Parengtas švietimo pagalbos teikimo įstaigoje tobulinimo planas. Organizuotos trys konsultacijos mokytojoms dėl švietimo pagalbos perimamumo ir organizavimo specialiųjų ugdymo (si) poreikių turintiems vaikams. Parengta atmintinė mokytojoms „Ugdymo organizavimo ypatumai gavus PT išvadas apie vaiko SUP“. Konsultacijos tėvams.	Sudarytos individualios sutrikusių funkcijų lavinimo programos (kalbos ugdymo, pažintinių procesų, socialinių įgūdžių). Teikiama intensyvi logopedo pagalba (kiekvienam ugdytiniui keturis kartus per savaitę). Teikiama Ukmergės švietimo tarnybos specialistų pagalba. Nuolat konsultuojami pedagogai, tėvai, teikiamos rekomendacijos. Nuo 2019 m. spalio 1 dienos skirtas specialiojo ugdymo pedagogo 0,5 etato. Pagalbos specialistų, pedagogų ir tėvų dalyvavimas bendrose seminaruose, įvairių ugdymo priemonių naudojimas ugdymo procese motyvuoja ugdytinius jaustis emociškai ir fiziškai saugiais. Stiprėja pasitikėjimas savimi.
1.2. Stiprinti mokytojų ir auklėtojų padėjėjų komandinį darbą.	Įgytos komandinio darbo kompetencijos taikymas.	2-3 mokytojos ir auklėtojų padėjėjų komandos dalyvaus mokymuose.	Dvi auklėtojų – mokytojų padėjėjų komandos tobulino kvalifikaciją

			<p>Ukmergės švietimo pagalbos tarnybos organizuotose seminaruose.</p> <p>Įstaigoje organizuota psichologo E. Karmazos seminaras „Bendravimas ir bendradarbiavimas su tėvais“, E. Vizbarienės seminaras „Motyvuotas ugdytojas – aktyvus ugdytinis“.</p>
1.3. Gerinti ugdymo kokybę diegiant patirtinio ugdymo metodus.	Patrauklus ugdymo procesas orientuotas į vaiką.	<p>Atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa. Įkurtos dvi edukacinės erdvės.</p> <p>Pedagoginės veiklos stebėsenai taikomas metodas „Auklėtoja – auklėtojai“.</p>	<p>Atnaujinama ikimokyklinio ugdymo programa orientuota į naujų ugdymų metodų taikymą, atliepianti įstaigai keliamus šiuolaikinius reikalavimus.</p> <p>Įrengta vaikų fiziniam aktyvumui ir socialiniams įgūdžiams plėtoti edukacinė erdvė.</p> <p>Lauko aikštynas papildytas keturiomis lauko žaidimų aikštelėmis.</p> <p>Pedagoginės veiklos stebėsenai pritaikytas metodas „Auklėtoja – auklėtojai“, skatina pedagogus aktyviai partnerystei ir kūrybiškoms inovacijoms.</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įstaigos teritorija aptverta tvora.	Įstaiga atitinka Higienos normos reikalavimus. Užtikrinamas vaikų saugumas. Gautas finansavimas tvoros įsigyjimui.
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1.
6.2.

Direktore
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)
(data)

[Parašas]
(parašas)

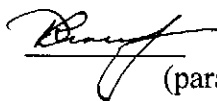
Jūta Jakštienė
(vardas ir pavardė)

IV SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Netų užduotys įvykdytos
ir įvertintos labai gerai.

2020-02-06

(mokykloje – mokyklos tarybos
(data)

(parašas)

Daina Tuskėnė

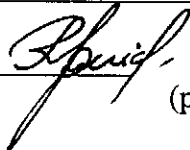
(vardas ir pavardė)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Veikla vertinama gerai ir
nustatoma 10 proc. kintamoji dalis.

Savivaldybės muma

(švietimo įstaigos savininko teises ir
(data)

(parašas)

Rolandas Janička, 2020-02-12

(vardas ir pavardė)

pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai.

IV SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Partneryste ir bendradarbiavimu grįstų santykių stiprinimas.	Partnerystės ir bendruomeniškumo stiprinimas su Ukmergės miesto ir rajono švietimo įstaigomis.	Bendradarbiavimas su Užupio pagrindine mokykla ugdymo kokybės gerinimo srityje.
9.2. Projektų „Mažųjų judėjimo džiaugsmas“ ir „Virtualių aplinkų diegimas socialinio emocinio ugdymo tobulinimui“ įgyvendinimas.	Ikimokyklinio ugdymo kokybės tobulinimas stiprinant socialinį emocinį ugdymą. Fizinio aktyvumo savaičių organizavimas.	Fizinio aktyvumo savaičių „Žiemos pramogos“, „Pasiruoškime vasaros maudynėms“, „Vasaros vėjeliu“, „Rudens krepšinis“ organizavimas. Pojūčių kambario įrengimas.
9.3. Stiprinti mokytojų ir auklėtojų padėjėjų komandinį darbą.	Įgytos komandinio darbo kompetencijos taikymas.	2-3 mokytojos ir auklėtojų padėjėjų komandos dalyvaus testiniuose mokymuose.
9.4.		
9.5.		

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1.
10.2.
10.3.

10.3.

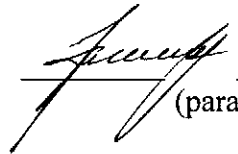
Švietimo įstaigos savininkas(švietimo įstaigos savininko teises ir
(data)pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgaliojimo asmens
pareigos)

(parašas)

Polandas Jonichas2020-02-12

(vardas ir pavardė)

Susipažinau.

Direktorei(švietimo įstaigos vadovo pareigos)
(data)

(parašas)

Jūta Jakišienė

(vardas ir pavardė)